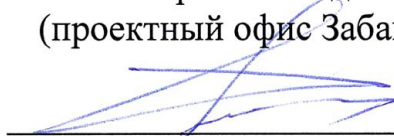




Проектный офис
Забайкальского края

УТВЕРЖДЕНЫ

начальником управления
проектной деятельности
(проектный офис Забайкальского края)


М.В. Ведерников

«10» июля 2018 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ по подготовке предложения по приоритетному проекту (программе)

1. Общие положения

1.1. Настоящие методические рекомендации по подготовке предложения по приоритетному проекту (программе) (далее - методические рекомендации) разработаны в соответствии с Положением об организации проектной деятельности в Правительстве Забайкальского края (далее – положение) и Функциональной структурой системы управления проектной деятельностью в Правительстве Забайкальского края (далее – функциональная структура), утвержденными постановлением Правительства Забайкальского края «Об организации проектной деятельности в Правительстве Забайкальского края» от 29 июня 2017 г. № 263 и содержат рекомендации к форме и содержанию предложения по приоритетному проекту (программе).

1.2. Понятия, используемые в методических рекомендациях, соответствуют терминам и определениям, приведенным в Положении.

2. Рекомендации по подготовке предложения по приоритетному проекту (программе)

2.1. Предложения по приоритетному проекту (программе), предлагаемым к реализации в качестве региональных приоритетных проектов (программ) (далее – проектные предложения), разрабатываются исполнительными органами государственной власти Забайкальского края по собственной инициативе, а также в соответствии с поручениями и решениями Губернатора Забайкальского края, Правительства Забайкальского края, решениями Комиссии, и должны соответствовать приоритетам долгосрочного развития Забайкальского края, определенным в Стратегии социально-экономического развития Забайкальского края.

2.2. Проектные предложения могут разрабатываться исполнительными органами государственной власти Забайкальского края и их ведомственными рабочими группами, в том числе по итогам проведения экспертно-аналитических мероприятий, исполнительно-распорядительными органами муниципальных районов и городских округов Забайкальского края,

бизнес – структурами, научными и другими организациями, общественными объединениями, инициативными группами и гражданами.

3. Проектные предложения, разработанные исполнительными органами государственной власти Забайкальского края и одобренные ведомственными рабочими группами, а также разработанные исполнительно-распорядительными органами муниципальных районов и городских округов Забайкальского края, размещаются в каталоге «Проектные предложения» автоматизированной системы управления проектной деятельностью (далее - СУПД). Также инициатор создает дискуссию с предложением к Проектному офису Забайкальского края о запуске процедуры проработки проектного предложения;

4. Проектные предложения, разработанные общественными объединениями, научными и другими организациями, инициативными группами и гражданами направляется на проработку в Общественную палату Забайкальского края.

4.1. Информация о порядке инициирования проектных предложений, форма проектного предложения и бланки документов размещаются в ГКУ «Аппарат Общественной палаты Забайкальского края» (далее – Общественная палата Забайкальского края) и на официальном интернет ресурсе Общественной палаты Забайкальского края;

4.2. Инициатор представляет проектное предложение и заявления в Общественную палату Забайкальского края на бумажном носителе и в электронной форме;

4.3. Проектное предложение регистрируется представителем Общественной палаты Забайкальского края в СУПД и проходит процесс предварительного рассмотрения представителями Общественной палаты Забайкальского края на очередном заседании на полноту разработки и соответствие критериям отнесения проектного предложения к приоритетным проектам, реализуемым на принципах проектного управления (далее – критерии);

4.4. В случае неполной разработки и несоответствия проектного предложения критериям отнесения проектов (проектного предложения) к приоритетным проектам, реализуемым на принципах проектного управления (рекомендации по применению критериев, отнесения проектов (проектного предложения) к приоритетным проектам, реализуемым на принципах проектного управления, утвержденные начальником управления проектной деятельности (проектного офиса Забайкальского края) от 16 января 2018 года) (далее – критерии) Общественная палата Забайкальского края может направить инициатору мотивированное отрицательное заключение либо оказать инициатору содействие в доработке проектного предложения в течение семи календарных дней с даты поступления проектного предложения;

4.5. В случае одобрения проектного предложения Общественная палата Забайкальского края вносит в СУПД сведения о принятом решении, с прикреплением протокола заседания, и создает дискуссию с предложением к Проектному офису Забайкальского края о запуске процедуры проработки проектного предложения;

4.6. Общественная палата Забайкальского края может оказывать инициатору услугу информирования о принятом решении.

5. Проектное предложение, разработанное коммерческими организациями в целях реализации инвестиционных проектов на территории Забайкальского края, направляется на проработку в АО «Корпорация развития Забайкальского края».

5.1. Информация о порядке инициирования проектного предложения, разработанного коммерческими организациями, форма данного проектного предложения и бланки документов размещаются в аппарате и на официальном интернет ресурсе АО «Корпорация развития Забайкальского края»;

5.2. Инициатор представляет проектное предложение, разработанное коммерческими организациями, и заявления в АО «Корпорация развития Забайкальского края» на бумажном носителе и в электронной форме;

5.3. Проектное предложение, разработанное коммерческими организациями, регистрируется представителем АО «Корпорация развития Забайкальского края» в автоматизированной системе управления проектной деятельностью и в течение семи календарных дней со дня поступления проходит процесс предварительного рассмотрения представителями АО «Корпорация развития Забайкальского края» на полноту разработки и соответствие критериям;

5.4. В случае неполной разработки и несоответствия проектного предложения критериям, АО «Корпорация развития Забайкальского края» направляет инициатору мотивированное отрицательное заключение либо оказывает инициатору содействие в доработке проектного предложения в течение семи календарных дней с даты поступления документов;

5.5. В случае одобрения проектного предложения АО «Корпорация развития Забайкальского края» вносит в СУПД сведения о принятом решении, с прикреплением заключения, и создает дискуссию с предложением к Проектному офису Забайкальского края о запуске процедуры проработки проектного предложения;

5.6. На протяжении всего процесса проработки проектного предложения, разработанного коммерческими организациями, АО «Корпорация развития Забайкальского края» оказывает инициатору услуги информирования о текущем статусе и информирует о положительном решении Комиссии Правительства Забайкальского края по проектной деятельности в отношении проектного предложения на официальном интернет ресурсе;

5.7. Подготовка проектного предложения осуществляется по форме согласно приложению и в соответствии с рекомендациями по ее заполнению, приведенными в настоящем разделе методических рекомендаций.

6. Форма проектного предложения включает следующие основные разделы:

раздел 1 «Общие сведения»;

раздел 2 «Дополнительные сведения, ограничения и допущения».

6.1. В наименовании проектного предложения указывается действие (создание, организация и пр.), объект над которым совершается действие

(система, производство и пр.), а также территория реализации. Наименование проектного предложения рекомендуется формулировать одним предложением, раскрывающим его суть;

В наименовании проектного предложения возможно отражение эффекта от его реализации.

Пример:

«Строительство универсальной спортивной площадки с искусственным покрытием»;

6.2. Раздел «Общие сведения» содержит следующую информацию:

«Цель проекта (программы)». Указываются цели, которые планируется достигнуть за счет реализации предлагаемого проекта (программы). Цели должны содержать конкретные количественные или качественные показатели с указанием целевых значений, которые планируется достигнуть до определенного периода времени, и перспективных значений показателей.

Формулировка целей должна соответствовать решению обозначенных проблем, изложенных в обосновании проекта (программы), и указывать на выгоды и эффекты, получаемые от реализации проекта (программы).

Пример:

обеспечить население Забайкальского края к 2020 году спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности в 35% от общего количества населения, проживающего в регионе;

реализация мер по популяризации среди граждан здорового образа жизни, создание условий для развития детского спорта;

6.3. «Способы достижения целей, основные результаты и мероприятия проекта (программы)» Рекомендуется описывать не менее двух альтернативных способов достижения целей проекта (программы) с указанием для каждого из способов основных результатов и перечня мероприятий проекта (программы).

Формулировать мероприятия рекомендуется в терминах, создаваемых продуктов или услуг (возведенных крупных объектов, созданных или модернизированных технологических процессов, разработанных программных продуктов, утвержденных нормативных правовых актов и пр.).

Пример способа достижения целей:

к 2020 году будут возведены универсальная спортивная игровая площадка для мини-футбола, волейбола и баскетбола с воротами, баскетбольными щитами, волейбольной стойкой и сеткой, а также «Workout-площадка» с комплексом спортивных сооружений для занятия силовой физкультурой: турники, брусья, скамьи для пресса, рукоходы для развития и тренировки рук, металлические шведские лесенки для координации верхних и нижних конечностей;

6.4. «Обоснование проекта (программы)», в котором приводится описание существующих или возможных проблем, на решение которых направлена реализация предложения по приоритетному проекту (программе), либо описание возможностей, которые целесообразно использовать посредством реализации предложения по приоритетному проекту (программе). Дополнительно, при необходимости, указываются причины появления проблем

и возможностей;

Пример:

спорт является средством отдыха и оздоровления различных социальных групп населения, реабилитации инвалидов и повышения качества жизни. Он активно внедряется в систему образования и воспитания подрастающего поколения. При решении задач социально-экономического развития Забайкальского края одним из приоритетных направлений является воспитание здорового молодого поколения посредством привлечения детей и молодежи к регулярным занятиям физической культурой и спортом. Для развития массового спорта важное значение имеет состояние детско-юношеского спорта, который обеспечивает как массовость занятий спортом среди детей и молодежи, так и подготовку спортсменов для сборных команд. Во всех муниципальных образованиях Забайкальского края есть потребность как в устройстве спортивных площадок, находящихся в шаговой доступности населения, для организации массовых занятий физической культурой и спортом, так и оснащении футбольных полей искусственным футбольным покрытием для развития детско-юношеского спорта. Отсутствие современных плоскостных спортивных сооружений, а также специализированных учебно-тренировочных баз, оснащенных необходимым спортивным оборудованием, значительно затрудняет приобщение к массовым занятиям физической культурой и спортом населения и подготовку юношеских и молодежных команд, сформированных из числа учащихся профильных спортивных школ. Реализация проекта предусматривает комплексное решение проблем физического воспитания и оздоровления населения путем популяризации и приобщения населения к регулярным занятиям различными видами спорта, улучшение материально-технической базы профильных спортивных школ, создание условий для качественной подготовки;

6.5. «Показатели проекта (программы)». Перечисляются 2 - 5 показателей, которые однозначно могут указать на достижение каждой цели проекта (программы) или свидетельствовать об их не выполнении.

Для каждого показателя указывается: наименование; единица измерения; алгоритм (формула) расчета; базовое значение (если возможно) и целевое значение; оценка сроков достижения целевого значения (указывается в формате «ДД.ММ.ГГГГ»); прогнозное значение показателя без реализации проекта (программы);

Пример:

доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом в общей численности населения в возрасте от 3 до 79 лет (%);

доля граждан, приверженных здоровому образу жизни (%);

доля обеспеченности населения региона плоскостными спортивными сооружениями исходя из площади данных объектов (%) – 19 500 кв.м. на 10000 человек;

6.6. «Риски и возможности», которые могут существенно повлиять на достижение или не достижение целей предложения по приоритетному проекту (программе). Для каждого риска рекомендуется указывать способы

минимизации вероятности наступления риска и последствий от его наступления; для возможностей - способы использования возможностей. Формулировка риска должна содержать описание негативных последствий от его наступления, описание факторов или событий, вызывающих возникновение риска (рисковое событие), а также причину их появления.

Пример риска:

риск содержания и сохранности спортивного объекта после ввода в эксплуатацию;

риск целесообразности возведения спортивного объекта для дальнейшей его загруженности;

риск нехватки денежных средств в городском бюджете на обустройство спортивной площадки из-за нехватки денежных средств в городском бюджете;

некачественное строительство в связи с недобросовестностью выполнения обязательств подрядной организации;

проблемы с правоустанавливающими документами на земельный участок, выделенный для спортивной площадки;

отсутствие заинтересованности в строительстве площадки из-за неграмотности населения в вопросах здравоохранения, слабой мотивации на сохранение и укрепление здоровья.

Пример возможности:

приобретение опыта строительства спортивных плоскостных сооружений в других регионах;

изучение опыта строительства аналогичных проектов региональными компаниями-застройщиками;

принятие решения о дальнейшей организации мероприятий по охране построенных объектов с муниципальными органами власти или управляющей компании и ее последующего содержания,

мероприятия по реализации возможности привлечения средств граждан, заинтересованных в строительстве спортивной площадки;

6.7. «Оценка длительности проекта (программы)». Указывается предварительная оценочная длительность проекта (программы) в месяцах, либо планируемая дата начала и дата окончания (указываются в формате «ММ.ГГГГ»), к которой цели и показатели проекта (программы) должны быть достигнуты.

Пример: 42 месяца или 12.2017 г. - 10.2021 г.

«Оценка бюджета проекта (программы)». Указывается предварительная оценка затрат на реализацию проекта (программы) по годам в разрезе возможных источников финансирования (федеральный бюджет, бюджет Забайкальского края, местные бюджеты органов местного самоуправления, внебюджетные источники и пр.).

Пример: XX тыс. рублей (в том числе XX тыс рублей - краевой бюджет, XX тыс. рублей – внебюджетные источники).

«Предполагаемый перечень участников приоритетного проекта (программы)». Указывается перечень участников проектной деятельности,

непосредственно участвующие в реализации отдельного приоритетного проекта (программы);

6.8. Раздел «Дополнительные сведения, ограничения и допущения» содержит следующую информацию:

«Ограничения». Рекомендуется приводить описание факторов касающихся сроков, бюджета, требований безопасности, а также правовых, технических и иных ограничений, в рамках которых планируется реализация проекта (программы).

Пример: реализация проекта (программы) исключительно за счет средств краевого бюджета, отсутствие спортивных площадок в ХХХ районе.

«Допущения и предположения». Указываются факторы и условия, принимаемые в качестве исходных данных для оценки параметров предложения по приоритетному проекту (программе) и обоснования его целесообразности реализации и реализуемости, а также условия, в рамках которых цели проекта (программы) будут достижимы.

Пример: цели проекта (программы) достижимы при сохранении уровня финансирования, указанному в сметном расчете строительства универсальной спортивной площадки с искусственным покрытием;

6.9. «Предложения по форме реализации». Указывается форма реализации предложения по приоритетному проекту (программе): проект или программа.

В случае если формой реализации предложения по приоритетному проекту (программе) выступает программа, указывается предлагаемый список проектов и мероприятий программы, реализация которых позволит достичь ее целей и показателей.

Выбор программы как формы реализации рекомендуется осуществлять при следующих характеристиках предложения по приоритетному проекту (программе):

предложение по приоритетному проекту (программе) содержит несколько разнородных целей;

цели предложения по приоритетному проекту (программе) содержат конечные выгоды и эффекты, достигаемые, в том числе, за счет эксплуатации (использования) результатов, полученных в ходе реализации проекта (программы);

на достижение целей предложения по приоритетному проекту (программе) влияют различные факторы, не всегда связанные друг с другом;

масштабность предложения по приоритетному проекту (программе), характеризующаяся наличием разнородных показателей, результатов и способов достижения результатов, что позволят выделить внутри предложения по приоритетному проекту (программе) несколько отдельных проектов;

наличие в предложениях по приоритетному проекту (программе) отдельных циклически повторяющихся мероприятий;

В ином случае форму реализации предложения по приоритетному проекту (программе) рекомендуется определять как проект.

7. «Дополнительная информация». Указывается существенная дополнительная информация о предложении по приоритетному проекту (программе), которую необходимо учесть при принятии решения о запуске проекта (программы).

3. Оценка качества подготовки и полноты содержания предложения по приоритетному проекту (программе)

8. Согласованное проектное предложение подлежит оценке на соответствие критериям проекта, качества подготовки и полноты содержания положениям настоящих методических рекомендаций. Оценка предложения по приоритетному проекту (программе) осуществляется в соответствии с критериями, приведенными в таблице (Приложение № 2).

9. По каждому критерию выделяется обязательность (требование или рекомендация) и уровень проработки.

Оценка уровня проработки предложения по приоритетному проекту (программе) по соответствующему критерию осуществляется экспертным путем по следующей градации: отсутствует, низкая, средняя, высокая. Для отдельных критериев, по которым невозможно оценить уровень проработки по приведенной градации, указываются следующие значения: соответствует, не соответствует.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Методическим рекомендациям
по подготовке предложения по
приоритетному проекту (программе)

Форма предложения
по приоритетному проекту (программе)

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е
по приоритетному проекту (программе)

наименование проекта (программы)

1. Общие сведения	
Заявитель проектного предложения	
Адрес	
Телефон	
Цель проекта (программы)	
Обоснование проекта (программы)	
Способы достижения целей, основные результаты и мероприятия проекта (программы)	
Показатели проекта (программы)	
Риски и возможности	
Оценка длительности проекта (программы)	
Оценка бюджета проекта (программы)	
Предполагаемый перечень участников приоритетного проекта (программы)	
2. Дополнительные сведения, ограничения и допущения	
Ограничения	
Допущения и предположения	
Предложения по форме реализации	
Дополнительная информация	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Методическим рекомендациям
по подготовке предложения по
приоритетному проекту (программе)

Таблица

**Критерии оценки качества подготовки и полноты содержания предложения по приоритетному проекту
(программе)**

Наименование критерия	Требование/ <u>рекомендация</u>	Уровень <u>проработки</u>
Управленческие критерии		
Предложение по приоритетному проекту (программе) не противоречит законодательству Российской Федерации и Забайкальского края	требование	
Содержание предложения по приоритетному проекту (программе) соответствует приоритетам долгосрочного развития Забайкальского края, определенным в Стратегии социально-экономического развития Забайкальского края	требование	
Предложение по приоритетному проекту (программе) согласовано с потенциальным функциональным заказчиком и куратором	требование	
Предложение по приоритетному проекту (программе) согласовано с заинтересованными органами исполнительной власти	требование	
Содержательные критерии		
Обоснование предложения по приоритетному проекту (программе) содержит описание возможностей и проблем, на решение которых направлен проект (программа)	требование	
Цели предложения по приоритетному проекту (программе) соответствуют решению проблем, изложенных в обосновании, и содержат количественные или качественные показатели	требование	

Цели предложения по приоритетному проекту (программе) содержат целевые значения показателей, которые планируется достигнуть	требование	
По показателям предложения по приоритетному проекту (программе) указан способ расчета, базовое и целевое значение, приведена оценка сроков достижения и прогнозные значения показателей без реализации проекта (программы)	требование	
Указаны основные результаты и мероприятия проекта (программы)	требование	
Предложение по приоритетному проекту (программе) содержит перечень проектов и мероприятий (применяется при реализации в форме программы)	требование	
Риски предложения по приоритетному проекту (программе) содержат описание негативных последствий от их наступления, событий, вызывающих возникновение рисков (рисковое событие), а также причины их возникновения	требование	
Определены источники финансирования предложения по приоритетному проекту (программе)	требование	
Технические критерии		
Реализация предложения по приоритетному проекту (программе) соответствует характеристикам, указанным в методических рекомендациях	рекомендация	
Количество показателей предложения по приоритетному проекту (программе) составляет от 2 до 5 единиц	рекомендация	
Заполнены все обязательные поля предложения по приоритетному проекту (программе)	требование	